Приложение № 1

к приказу МОБУСОШ № 25

от «\_19» сентября 2024 № 281-а\_\_

**План мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОБУСОШ № 25, на 2024/2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2024/2025 учебный год. | До 22.09.2024 | Разработан и утвержден внутришкольный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений, на 2024/2025 учебный год. | Зам. директора по УР Пономарева Е.Л. |
| 2 | Назначение школьного координатора по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. | До 22.09.2024 | Определен школьный координатор. | Директор Чудинова С.А. |
| 3 | Формирование методического актива по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся. | До 22.09.2024 | Создан методическийактив.  | Директор Чудинова С.А. |
| 4 | Организация информационного и методического сопровождения реализации школьного плана мероприятий, направленного на повышение функциональной грамотности обучающихся. | Постоянно | Организована «горячая линия», оказывается методическая адресная помощь. | Зам. директора по УР Пономарева Е.Л. |
| 5 | Актуализация содержания раздела на официальном сайте общеобразовательного учреждения по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. | постоянно | Раздел на официальном сайте общеобразовательного учреждения, размещение информационно-методического ресурса по функциональной грамотности. | Администрация ОО |
| 6 | Актуализация базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 5, 6, 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). | До 22.09.2024 | База данных учителей (100%), участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 5, 6, 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление). | Зам. директора по УР Пономарева Е.Л. |
| 7 | Участие педагогов образовательного учреждения в реализации программ повышения квалификации по вопросамфункциональной грамотности«Стратегии формирования и оценкифункциональной грамотностиобучающихся на основе результатов мониторинга». |  2025 | Повышена квалификация 100% педагогов (в том числе, по индивидуальным образовательным маршрутам) по вопросам формирования функциональной грамотности средствами преподаваемого предмета. | Администрация ОО |
| 8 | Участие обучающихся 6, 8, 9 классов во входном и итоговом тестировании по формированию функциональной грамотности, проводимых ПК ИРО. | Входное – октябрь 2024, итоговое – март , апрель 2024 | Проведены региональные диагностические работы посредством МСОКО. | Зам. директора по УР Пономарева Е.Л., педагоги |
| 9 | Анализ результатов региональных диагностических работ. | До 25.10.2024, 25.03.2025 | Анализ динамики формирования функциональной грамотности, пополнение банка информационных материалов Аналитическая справка по результатам анализа. | Зам. директора по УР Пономарева Е.Л., педагоги |
| 10 | Проведение входного тестирование по формированию читательской грамотности для учащихся 5 классов | Сентябрь 2024 | Проведены диагностические работы по материалам РЭШ | Муниципальный и школьные координаторы |
| 11 | Анализ спецификации ВПР, отбор заданий, направленных на проверку ФГ | Сентябрь |  |  |
| 12 | Включение в деятельность проекта «Точка роста», обучающихся по формированию естественно –научной направленности. | Постоянно | 100% охват участников целевой категории тематическими мероприятиями. | Администрация ОО |
| 13 | Организация участия обучающихся целевой категории в программах и проектах по формированию финансовой грамотности обучающихся. | Постоянно | 100% охват участников целевой категории тематическими мероприятиями. | Администрация ОО |
| 14 | Организация информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью, СМИ по вопросам повышения функциональной грамотности обучающихся. | Постоянно | Родительские собрания, совместные мероприятия с родителями, освещение мероприятий в СМИ по вопросам повышения функциональной грамотности обучающихся. | Администрация ОО |
| 15 | Проведение уроков и классных часов по финансовой грамотности | В течение года | 100% охват обучающихся мероприятиями. | Классные руководители |
| 16 | Организация участия обучающихся целевой категории в программах и проектах по формированию финансовой грамотности обучающихся | Постоянно | 100% охват участников целевой категории тематическими мероприятиями | Администрации ОО |
| 17 | Участие в краевом методическом семинаре-практикуме для управленческих команд ОО «Функциональная грамотность: формы, приемы, методы через педагогическое и ученическое наставничество» | 18.10.2024 |  Кейс материалов семинара  | Администрация ОО |
| 18 | Мониторинг использования заданий, отобранных из ВПР после анализа спецификации ВПР, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов | Постоянно | Анализ использования заданий, отобранных из ВПР после анализа спецификации ВПР, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся 5-9 классов | Муниципальный координатор, администрации ОО. |
| 19 | Проведение мониторинга использования заданий из открытого банка заданий для оценки функциональной грамотности в соответствии с поурочным планированием по предметам в 5-9 классах | Постоянно | Анализ использования заданий из открытого банка заданий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | Муниципальный координатор, администрации ОО. |
| 20 | Принятие управленческих решений по результатам проведенных мероприятий и мониторингов | До 30.04.2025 г | Корректировка плана мероприятий, итоговая аналитическая справка.. | Администрация ОО |